



## Piliscsabai Polgármesteri Hivatal

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése  
alapján  
pályázatot hirdet

## Piliscsabai Polgármesteri Hivatal

### végrehajtási ügyintéző

munkakör betöltésére.

#### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozott idejű legkésőbb 2019. november 12 –ig tartó közszolgálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Pest megye, 2081 Piliscsaba, Kinizsi Pál utca 1-3.

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Helyi adók és más adók módjára behajtandó köztartozások végrehajtása, adóbehajtási ügyek lebonyolítása, beszámoló összeállításában , elkészítésében való részvétel, adó- és értékbizonyítvány elkészítése, adóügyi előadók helyettesítése.

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Ⓜ Magyar állampolgárság,
- Ⓜ Cselekvőképesség,
- Ⓜ Büntetlen előélet,

- ⑩ Középiskola/gimnázium,
- ⑩ Adóhatósági területen szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- ⑩ Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- ⑩ Vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- ⑩ 6 hónap próbaidő vállalása

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- ⑩ Pénzügyi-számviteli szakképesítés,
- ⑩ ONKADOW program ismerete,
- ⑩ ASP program ismerete

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- ⑩ Fényképes, szakmai önéletrajz ( a 45/2012. ( III.20.) Korm. rendelet 8 § 1. sz. melléklet alapján előírtak szerint.
- ⑩ Iskolai végzettséget igazoló dokumentumok másolata
- ⑩ Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- ⑩ A pályázó nyilatkozata a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról
- ⑩ Nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerhetik

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. február 24.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Mangáné Robotka Szilvia nyújt, a 06-26-575-500/210 -os telefonszámon.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- ⑩ Postai úton, a pályázatnak a Piliscsabai Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2081 Piliscsaba, Kinizsi Pál utca 1-3. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 724/2017 , valamint a munkakör megnevezését: végrehajtási ügyintéző.
- ⑩ Elektronikus úton Mangáné Robotka Szilvia részére a [humaneroforras@piliscsaba.hu](mailto:humaneroforras@piliscsaba.hu) E-mail címen keresztül

#### **A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A beérkezett pályázatok - tartalmi és formai - szűrését követően a pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt. A pályázat kiírója fenntartja a pályázat indoklás nélküli eredménytelenné nyilvánításának jogát.

#### **A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. március 7.

#### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

Nyomtatás